

MUNICIPIUL PLOIESTI
Piata Eroilor, nr. 1A, 100316

APROBAT,
PRIMAR,
Politeanu Mihai-Laurentiu



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
ACHIZITIE DIRECTA
CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Servicii de Elaborare Documentatie de Avizare a Lucrarilor de Interventie D.A.L.I.
- Reamenajare loc de joaca din Parcul Regele Mihai I al Romaniei (inclusiv studii
teren - topografic si studiu geotehnic)

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Tip legislatie: art.7 alin.(5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

MUNICIPIUL PLOIESTI

Adresa postala: Piața Eroilor, nr. 1A, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100316, Romania,
Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/303/114, In
atentie: Director Executiv Adjunct – Radulescu Iuliana, Email: achizitii publice@ploiesti.ro,
Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:

Se va publica un Anunt de depunere oferte, atat in SICAP, la adresa: www.e-licitatie.ro, Initieri
de proceduri de achizitie, subsectiunea Publicitate Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului
Ploiesti, la adresa: www.ploiesti.ro, sectiunea Informatii publice, subsectiunea Achizitii publice
- Lista achizitii. Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului
Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct,
nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

Achizitia directa se va face exclusiv prin **catalogul electronic din SICAP** si va fi finalizata
prin incheierea unui contract de servicii. Detaliile tehnice si oferta financiara vor fi postate in
catalogul electronic din SICAP (e-licitatii.ro) pana la data de 16.10.2025. Dupa aceasta
ora, se vor vizualiza ofertele postate in SICAP. Acestea vor fi identificate dupa codul CPV si
denumirea serviciilor. Nerespectarea denumirii serviciilor si a codului CPV poate duce la
imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor. Obiectul contractului
consta in **Servicii de Elaborare Documentatie de Avizare a Lucrarilor de Interventie
D.A.L.I. - Reamenajare loc de joaca din Parcul Regele Mihai I al Romaniei (inclusiv
studii teren - topografic si studiu geotehnic)**, in conformitate cu cerintele din Caietul de
sarcini. Pentru o mai buna identificare a acestora, se va mentiona denumirea serviciilor si se va
face precizarea ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor:
2 zile lucratoare

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante: Nu

Secțiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

- II.1) Descriere
- II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta
- Servicii de Elaborare Documentatie de Avizare a Lucrarilor de Interventie D.A.L.I. - Reamenajare loc de joaca din Parcul Regele Mihai I al Romaniei (inclusiv studii teren - topografic si studiu geotehnic)**
- II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor
- Servicii**
Locul principal de prestare: Municipiul Ploiesti
Codul NUTS: RO316 - Prahova
- II.1.3) Anuntul implica
- Incheierea unui contract de achizitie publica de prestari servicii**
Informatii privind acordul-cadru – nu este cazul
- Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor
Potrivit motivatiilor exprimate in Referatul de necesitate emis de catre Directia Tehnic-Investitii nr.11127/30.09.2025, respectiv AP 1419/02.10.2025, prin amenajarea unor noi locuri de joaca se urmareste crearea unui mediu propice pentru stimularea imaginatiei, sociabilitatii, dezvoltarii fizice si a abilitatilor de coordonare motorie a copiilor, fiind oportuna si absolut necesara tinand cont de efectele pozitive pe care le vor produce asupra copiilor. Pentru utilizarea in conditii de siguranta a echipamentelor existente in locul de joaca din Parcul Regele Mihai I al Romaniei, se impune in prima etapa, achizitia serviciului de elaborare Documentatie de Avizare a Lucrarilor de Interventie - Reamenajare loc de joaca din Parcul Regele Mihai I al Romaniei.
- II.1.4)
- II.1.5) **Valoarea estimata, fara TVA: 15.000 lei fara T.V.A. din care:**
- 10.000 lei pentru elaborare D.A.L.I;
- 5.000 lei pentru elaborare studii teren (studiu topografic si studiu geotehnic).
- II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile):
71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanță, analize (Rev.2)
- II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice
Nu
- II.1.8) Impartire in loturi
Nu
- II.1.9) Vor fi acceptate variante: Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

Cantitatea totala sau domeniul

- II.2.1) Se achizitioneaza **Servicii de Elaborare Documentatie de Avizare a Lucrarilor de Interventie D.A.L.I. - Reamenajare loc de joaca din Parcul Regele Mihai I al Romaniei (inclusiv studii teren - topografic si studiu geotehnic).**

Optiuni: Nu

- II.2.2) Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare
Contractul produce efecte de la data inregistrarii la autoritatea contractanta, dupa semnarea acestuia de catre ambele parti, pâna la îndeplinirea integrală a obligațiilor de către părțile contractante.

Termen de prestare: 25 zile de la data transmiterii ordinului de incepere prestari servicii.

II.3) **Ajustarea pretului contractului: pretul contractului este ferm**

Nu

Pretul va include toate cheltuielile necesare pentru prestarea serviciilor. Pretul contractului este ferm si nu se ajusteaza.

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

III.1.1.a) **Garantie de participare:** nu se solicita

III.1.1.b) **Garantie de buna executie:**

- **Cuquantum:** 10% din valoarea contractului, fara TVA;
- **Forma de constituire:** art. 154 din din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizata;
- **Dovada constituirii garantiei de buna executie** se va face in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului, in conformitate cu art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/ 2016, actualizata.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante:

Finantarea se va face din Bugetul local al Municipiului Ploiești

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53 si urmatoarele din Legea nr.98/2016 (conform formular anexat)

III.1.4) **Legislatia aplicabila**

a) Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor reeferitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;

c) Legea nr 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea

Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;

d) Hotărârea de Guvern nr.907/2016 privind etapele de elaborare a conținutului cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice ;

e) Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu completările și modificările ulterioare;

f) Legea nr.50/1991 republicată, cu completările și modificările ulterioare;

g) Normativul SR EN 1176/1-7;

h) Alte normative, STAS-uri și prescripții tehnice în vigoare.

- www.mmediu.ro; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro; www.anap.ro.

III.2) **Condiții de participare**

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) **Motive de excludere a ofertantului**

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

- **Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare - (conform formular anexat);**
- **Declarație privind neincadrarea în situația prevăzută la art.59, art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare - (conform formular anexat);**

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

Persoane cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

- dl. Mihai-Laurențiu Polițeanu - Primar al Municipiului Ploiești;
- dl. Săraru Alexandru-Florian - Viceprimar al Municipiului Ploiești
- dna. Staicu Zoia - Viceprimar al Municipiului Ploiești
- dl. Sorin Ion Dumitrașcu - Administrator Public al Municipiului Ploiești;
- dl. Dițu Laurențiu – Secretar General al Municipiului Ploiești;
- d-na Popescu Alina Alexandra - Director Executiv Direcția Economică;
- d-na Tărăcilă Manuela – Șef Serviciu Financiar - Contabilitate
- d-na Constantin Mihaela Lucia – Director Executiv, Direcția Administrație Publică, Juridic Contencios, Achiziții Publice, Contracte;
- d-na Serbinov Geanina Ioana – Șef Serviciu Juridic Contencios Contracte
- d-na Rădulescu Iuliana - Director Executiv Adjunct-Direcția Administrație Publică, Juridic-Contencios, Achiziții Publice, Contracte;
- d-na Prundurel Maria - Șef Serviciu Achiziții Publice, Contracte;
- d-na Crăciun Mădălina – Director Executiv, Direcția Tehnic Investiții;
- d-na Carmen Maria Nițu – Șef Serviciu Dezvoltare, Administrare, Monitorizare Contracte Unități de Învățământ, Sănătate, Culte;

Consilieri locali: APOSTOLACHE Mihai Cristian, BOLOCAN Iulian, BOȚÎRCĂ Vlad Andrei, BOZIANU Nicoleta-Cătălina, CREȚU Dan-Adrian, DAN Sorin-Marius, DUMITRU Raluca-Ioana,

ENESCU Răzvan, IONIȚĂ Florin Vasile, MANU Anca-Ligia, MARCU Valentin, NEAGU Daniel-Puiu, NEAGU Mihai-Cristian, NICULCEA Valentin, PALAȘ Alexandru Paul, PÂRÂU-ENACHE Antonio, POPA Anca-Adina, POPA Gheorghe, ROBESCU Vasile, RUSU Dragoș-Florin, SANDU Octavian-Andrei, SĂRARU Alexandru-Florian, SÎRBU-SIMION Gheorghe, STAICU Zoia, TONSCIUC Mihai, TROFIN Magdalena, VÎSCAN Robert-Ionuț

Declaratiile solicitate mai sus vor fi prezentate atât de către subcontractant, cât și de tertul sustinator, dacă este cazul.

Note:

- 1) În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligația de a prezenta aceste documente;
- 2) În cazul în care în țara de origine sau în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natură celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere, iar în cazul în care în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

III.2.1.b) **Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Persoane juridice/fizice române:

- prezentarea **certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului** din care să rezulte că serviciile ce fac obiectul contractului au corespondent în codul CAEN menționat în certificatul constatator (copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”/certificat eliberat on-line cu semnatura electronică atasată); informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertei;

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Informațiile cuprinse în documentele prezentate trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate în original/copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Nota: În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizează.

III.2.2) **Capacitatea economică și financiară**

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
Se solicită: - prezentarea Fisei de informații generale, cuprinzând Cifra de afaceri medie anuală pe ultimii 3 ani	-conform formular anexat

III.2.3) **Capacitatea tehnică și/sau profesională**

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
---	----------------------------

- **Declaratia si Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani;** - conform formular anexat
- **Declaratia referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si ale cadrelor de conducere in ultimii 3 ani** - conform formular anexat
- **Lista cu personalul de care poate dispune ofertantul pentru derularea contractului** - conform formular anexat
- **Personal specializat: va fi prezentat conform cerintelor Caietului de sarcini, in cadrul Propunerii tehnice**

SECTIUNEA IV: INFORMATII PRIVIND ACHIZITIA DIRECTA

- IV.1) Procedura
- IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare
- IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire
- Online**
- IV.1.1.b) Tipul procedurii de achizitie publica
- Achizitie directa**
- IV.2) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare:
- ROMANA**
- IV.3) Criteriul de atribuire
- Pretul cel mai scazut**, in conformitate cu prevederile art.187, alin.(3), lit. d), din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice si ale art. 34 si 138, alin. (1) si (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- IV.4) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta
- 90 zile** (de la termenul limita de primire a ofertelor)
- Prezentarea ofertei
- IV.5) **NOTA: In conformitate cu dispozitiile art.137, alin(2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, va fi considerata inacceptabila si va fi respinsa oferta careia îi lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt precizate la art.3, alin(1) lit.hh) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, respectiv propunerea tehnica, sau propunerea financiara.**
- IV.5.1) **Modul de prezentare a propunerii tehnice**
1. **Propunerea tehnică** va fi întocmită în așa fel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu prevederile caietului de sarcini. Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele aferente caietului de sarcini, fișei de date și trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor

prevăzute în acesta. (se va completa *Formularul de propunere tehnica*)

2. Declarația pe propria răspundere din care să reiasă că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (Formularul 9). Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obține de la:

- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;
- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;
- Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

3. Modalitatea de asigurare a personalului necesar prestării serviciilor ce fac obiectul contractului, conform cerințelor Caietului de sarcini.

4. Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în oferta partea/partile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși, respectiv numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale.

5. Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat continuând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, propunerea tehnică va fi astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Nota: pot fi prezentate și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

IV.5.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se va elabora astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul achiziției.

1. Formularul de ofertă financiară, (conform formular anexat) care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Pretul ofertat va fi exprimat în lei, fără TVA și va cuprinde toate costurile aferente prestării serviciilor conform cerințelor caietului de sarcini. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate a acesteia.

2. Anexa la Formularul de ofertă - Centralizator de prețuri pentru servicii. Pretul ofertat va fi defalcat pe fiecare activitate în parte (conform formular anexat);

3. Detalierea modului economic de formare a pretului ofertat, identificând principalele elemente de cost care intra în componenta sa (ex.: salarii, diurne, cheltuieli de cazare și transport, cheltuieli efectuate cu consumabilele necesare prestării serviciilor);

4. Declarația privind însușirea sau formularea de amendamente (numai în ceea ce privește clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de servicii.

5. Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea financiară considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat continuând această mențiune. În cazul în care

aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.5.3) Modul de prezentare a ofertei

Se va publica un Anunt de depunere oferte, atat in SICAP, la adresa: www.e-licitatie.ro, Initieri de proceduri de achizitie, subsectiunea Publicitate Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: www.ploiesti.ro, sectiunea Informatii publice, subsectiunea Achizitii publice - Lista achizitii. Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie. Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic din SICAP si va fi finalizata prin incheierea unui contract de prestari servicii. Detalii tehnice si oferta financiara vor fi postate in catalogul electronic din SICAP (e-licitatii.ro) pana la data si ora mentionate in Anuntul de depunere oferte. Dupa ora precizata in Anunt, autoritatea contractanta va analiza ofertele postate in SICAP. Ofertele vor fi identificate in SICAP dupa codul CPV si denumirea serviciilor. Nerespectarea denumirii serviciilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor. Obiectul contractului consta in Servicii de Elaborare Documentatie de Avizare a Lucrarilor de Interventie D.A.L.I. - Reamenajare loc de joaca din Parcul Regele Mihai I al Romaniei (inclusiv studii teren - topografic si studiu geotehnic), in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini. Solicitam mentionarea la denumirea serviciilor si a faptului ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

Documentele de calificare, Propunerea tehnica, intocmita in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini atasat, Formularul de oferta si Anexa acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de servicii se transmit la adresa de e-mail: achizitii publice@ploiesti.ro, pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere oferte.

Ulterior, achizitia directa va fi derulata si finalizata in SICAP de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata.

Autoritatea contractanta va respinge oferta in urmatoarele cazuri:

- Nu respecta cerintele solicitate si se incadreaza, dupa caz, in situatiile prevazute la art. 137, alin. (2) si alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare;
 - A fost transmisa doar pe adresa de e-mail sau doar postata in SEAP;
 - A fost transmisa (e-mail si/sau SEAP) dupa termenul limita de depunere a ofertelor;
 - A fost prezentata o oferta alternativa, fara a exista o prevedere expresa in documentatia achizitiei;
 - Formularul de oferta nu contine valoarea (pretul ofertat exprimat in Lei);
- Nu se accepta ca, in cadrul formularului de oferta sa nu fie prezentata valoarea exprimata in lei, respectiv, inlocuirea valorii din cadrul formularului de oferta cu trimiteri la valoarea ofertata in SEAP/alte adrese/alte documente si cazul in care formularul de oferta nu contine valoarea (pretul exprimat in Lei).
- Valoarea ofertei financiare (din formularul de oferta) transmisa pe adresa de email, nu corespunde cu valoarea ofertei financiare postata in SEAP;

SECTIUNEA V: INFORMATII SUPLIMENTARE

V.1) Alte informatii

Modalitatea de publicitate: Se va publica un Anunt pentru depunere oferte, atat in SICAP, la adresa: www.e-licitatie.ro, sectiunea Initieri de proceduri de achizitie, subsectiunea Publicitate Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: www.ploiesti.ro, sectiunea Informatii publice, subsectiunea Achizitii publice - Lista achizitii. Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

V.2)

Informatii suplimentare se pot obtine de la Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Piata Eroilor, nr. 1A, etaj 6, camera 604, telefon 0244/516699, int. 303 si e-mail: achizitii publice@ploiesti.ro.

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT

Radulescu Iuliana



	<i>Nume, prenume</i>	<i>Funcția publică</i>	<i>Semnatura</i>	<i>Data</i>
<i>Intocmit</i>	<i>Tanase Anamaria</i>	<i>Consilier</i>		<i>....10.2025</i>
<i>Verificat</i>	<i>Prundurel Maria</i>	<i>Sef Serviciu</i>		<i>....10.2025</i>